

สำนักงานปลัด
ส่วนราชการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ (สำนักปลัด) องค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ

ที่ ยล ๗๒๙๐๑/๗๖

วันที่ 30 ม.ค. 2568

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมเสริมทักษะและความรู้กฎหมายในการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ ได้จัดโครงการอบรมเสริมทักษะและความรู้กฎหมาย
ในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ร้านอาหารซอฮาบัต
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้โครงการดังกล่าวดำเนินการเรียบร้อยแล้ว บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกประการ
และได้ดำเนินการจัดส่งการเบิกจ่ายตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้อง ไปยังกองคลังเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม
ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการอบรม
เสริมทักษะและความรู้กฎหมายในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดแนบ
มาพร้อมนี้

๕. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรุภาณี คอเลาะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

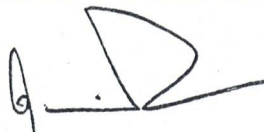
/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ).....ป.ร.

(นางสาวพาริตา สุระคำแหง)

หัวหน้าสำนักปลัด

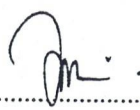
ความเห็น ปลัด อบต.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเจียรมะห์ หะยีกือเตะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ

ข้อพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายมะกรီ ยูไ้ยะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ

แบบรายงานผลโครงการ

โครงการอบรมเสริมทักษะและความรู้กฎหมายในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู และพนักงานจ้าง)

๑.ชื่อองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ อำเภอกรงปินัง จังหวัดยะลา

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัด

๓.ชื่อโครงการ โครงการอบรมเสริมทักษะและความรู้กฎหมายในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

๕.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อเพิ่มความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ แผนงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและเพื่อส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานตามหลักวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักธรรมาภิบาลการบริหารจัดการองค์กรทั้ง ๖ หลัก เป็นแนวเดียวกัน และตระหนักถึงคุณประโยชน์ของการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและพร้อมที่จะผลักดันไปสู่การปฏิบัติเกิดจิตสำนึกในเรื่องของคุณธรรมและจริยธรรม สร้างสรรค์สิ่งที่เป็นประโยชน์ และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมร่วมกัน

๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะทุกคนมีการปฏิบัติงานได้ตามหลัก กฎหมาย ระเบียบ อย่างสม่ำเสมอถูกต้องและต่อเนื่อง เกิดความร่วมมือในการพัฒนาแนวทางดำเนินงานที่เหมาะสม

๔. เพื่อเพิ่มความรู้ให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.สะเอะ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ เกิดความยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมและถูกกฎหมาย

๕. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.สะเอะ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ เกิดการให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ มีการปฏิบัติงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานรักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ และยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กร

๖.งบประมาณ จำนวน ๑๙,๖๒๐..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๑๙,๖๒๐.....บาท

คงเหลือ จำนวน.....-.....บาท

๗. เป้าหมาย บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ จำนวน ๔๒ คน ดังนี้

-คณะผู้บริหาร	จำนวน ๔ คน
-สมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน ๖ คน
-พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๙ คน
-พนักงานครู	จำนวน ๔ คน
-ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ คน
-พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป	จำนวน ๑๘ คน

๘. ผลการดำเนินงานกิจกรรม / ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. ได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.สะเอะ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ เพื่อส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานตามหลักวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการองค์กรทั้ง ๖ หลัก เป็นแนวเดียวกัน และตระหนักถึงคุณค่าประโยชน์ของการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและพร้อมที่จะผลักดันไปสู่การปฏิบัติเกิดจิตสำนึกในเรื่องของคุณธรรม และจริยธรรมสร้างสรรค์สิ่งที่เป็นประโยชน์ และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมร่วมกัน

๓. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.สะเอะ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ มีการปฏิบัติงานได้ตามหลักกฎหมาย ระเบียบอย่างสม่ำเสมอถูกต้องและต่อเนื่อง เกิดความร่วมมือในการพัฒนาแนวทางดำเนินงานที่เหมาะสม

๔. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.สะเอะ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ เกิดความยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย

๕. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.สะเอะ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอะ เกิดการให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ มีการปฏิบัติงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กร

๙. สรุปผลการประเมินการดำเนินงานตาม “โครงการอบรมเสริมทักษะและความรู้กฎหมายในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ”

๙.๑ เปรียบเทียบวัตถุประสงค์

- (/) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๑๐๐)
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐-ร้อยละ ๙๙)
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ)

๙.๒ เปรียบเทียบเป้าหมาย

- () สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ.....
- (/) ตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)
- () ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมาย

๑๐. ปัญหา/อุปสรรคในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม

.....ไม่มี.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวรุบาณี ดอเลาะ)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงการอบรม เสริมทักษะและความรู้กฎหมายในการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2568

ณ ร้านอาหารซอฮาบัต อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา



